



**BOGOTÁ  
MEJOR  
PARA TODOS**

## PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE REQUERIMIENTOS

Código:

Versión:

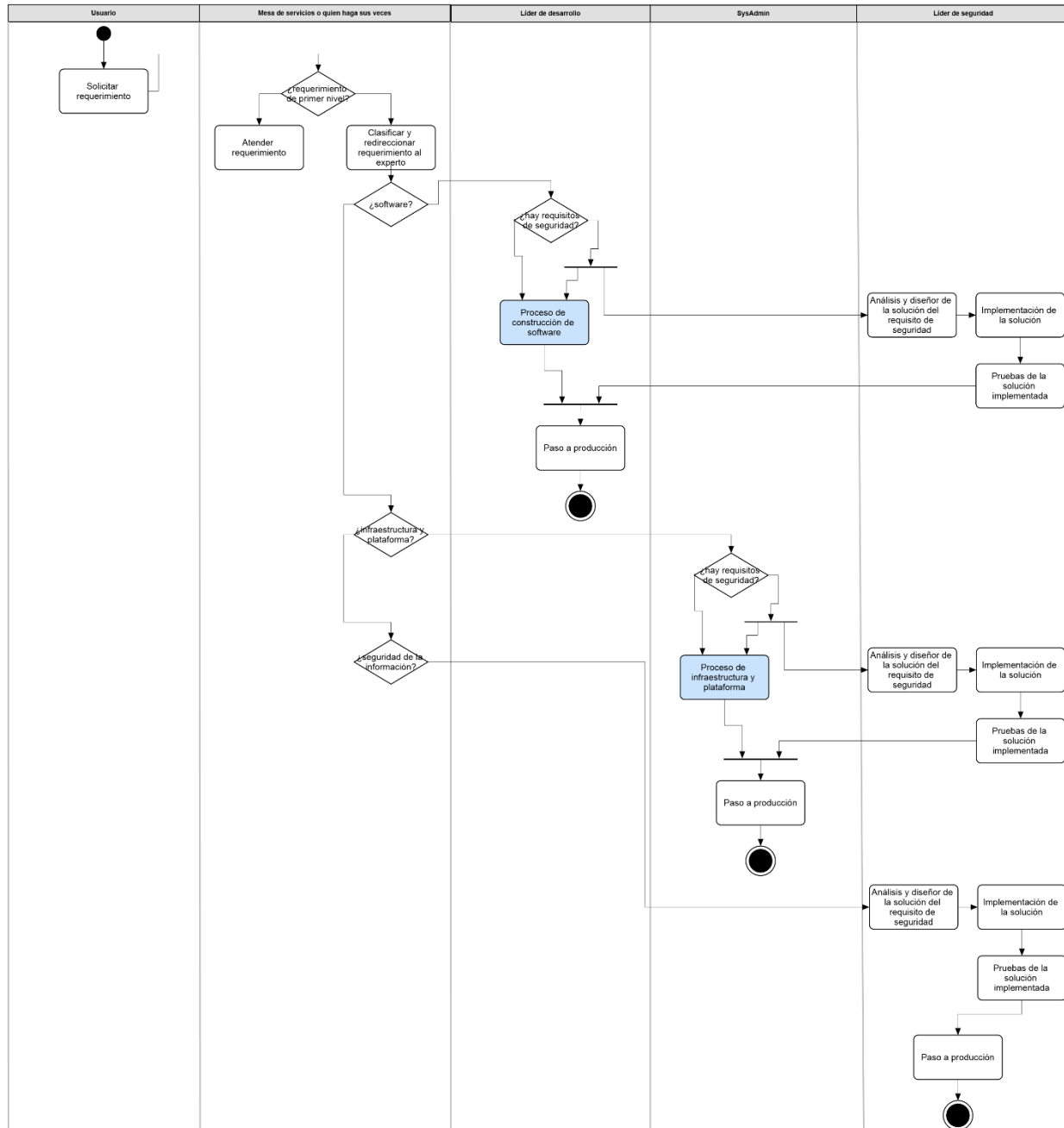
Proceso asociado


<NOMBRE DEL PROCESO ASOCIADO>

Objetivo Integrar la gestión de requerimientos de seguridad de la información a la gestión de requerimientos de TI de la <Entidad Distrital>

Responsable del documento <NOMBRE DEL LÍDER DEL PROCESO ASOCIADO>

### Diagrama de actividades



|   |   |          |
|---|---|----------|
|  | PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE<br>REQUERIMIENTOS | Código:  |
|   |   | Versión: |
| Proceso asociado  | <NOMBRE DEL PROCESO ASOCIADO>                 |          |

## Marco normativo

- Modelo de seguridad y privacidad de la información – Ministerio de las TIC
- ISO/IEC 27001:2013. Anexo A.

## Políticas y sugerencias

[Los siguientes aspectos se puede adoptar como lineamientos y políticas de operación, y es a potestad de la entidad decidir cuáles adoptar.]

1. La gestión de todo requerimiento debe estar documentada.
2. Se recomienda construir una base de conocimiento de soluciones a requerimientos frecuentes.
3. En la gestión de requerimientos deben participar expertos de varias disciplinas como son construcción de software, gestión de infraestructura y comunicaciones, gestión de plataforma y seguridad de la información.
4. Es necesario realizar pruebas en el desarrollo de las soluciones en ambientes de pruebas con el fin de garantizar la robustez de la solución final.
5. La seguridad de la información es un aspecto necesario en la especificación de requerimientos.